Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva iz Zagreba, Štrigina 1a, OIB: 56203195550 (u daljnjem tekstu: Nacionalna zaklada), koju zastupa upravitelj/-ica Nacionalne zaklade _____ i **Udruga** _____ iz _____, OIB: _____ (u daljnjem tekstu: Korisnik) koju zastupa _____, zaključili su dana xx.yy.20zz. godine

UGOVOR
o financiranju institucionalne podrške

Članak 1.

Na temelju odredbi Pravilnika o uvjetima i postupku za dodjelu sredstava za ostvarivanje svrhe Nacionalne zaklade i Odluke Upravnog odbora Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva o odobravanju financijskih sredstava za institucionalne podrške udrugama u programskom području "Institucionalna podrška stabilizaciji i/ili razvoju udruga)" Nacionalna zaklada će isplatiti Korisniku sredstva predviđena u privremenom Financijskom planu za 20xx. godinu u iznosu do

Eur _____
(slovima: _____)

za institucionalnu podršku

s rokom izvršenja do xx.yy.20zz. godine te mogućnošću produljenja i potpisivanja Ugovora o višegodišnjem financiranju do xx.yy.20zz. godine.

Nacionalna zaklada će tijekom provedbe institucionalne podrške provesti programsko i financijsko vrednovanje korištenja institucionalne podrške sukladno iskazanim potrebama i planiranim troškovima u cilju stabilizacije i/ili razvoja udruge. Na temelju praćenja vrednovanja provedbe i pokazatelja uspješnosti opisanih u članku 8. ovog Ugovora utvrdit će se osnove za nastavak višegodišnjeg financiranja.

U slučaju da izvješće sa provedenog programskog i financijskog vrednovanja ne pruži dovoljno kvalitetnih pokazatelja za zaključivanje ugovora o višegodišnjem financiranju, obustaviti će se daljnja isplata sredstava odobrenih za institucionalnu podršku Korisniku.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Ugovora mogu se koristiti za troškove od xx.yy. do xx.yy. 20zz. godine prema opisu plana provedbe i obrascu proračuna koji su sastavni dio ovog Ugovora.

Naputak o korištenju sredstava financijske podrške Nacionalne zaklade sastavni je dio ovog Ugovora.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ovog Ugovora isplatiti će se na žiro-račun Korisnika otvoren kod _____ banke broj: _____, IBAN: _____ u obrocima tijekom 20zz. godine prema mogućnostima izvršenja Financijskog plana Nacionalne zaklade i predvidivoj dinamici provedbe institucionalne podrške.

U slučaju značajnijeg smanjenja prihoda iz dijela prihoda od igara na sreću Nacionalna zaklada će pravovremeno izvijestiti Korisnika o potrebi smanjenja ukupno odobrenih sredstava iz članka 1. ovog Ugovora kako bi se na vrijeme ugovorile izmjene u programskom i financijskom dijelu provedbe institucionalne podrške.

Članak 4.

Radi praćenja dinamike namjenskog korištenja sredstava Korisnik se obvezuje Nacionalnoj zakladi dostaviti četveromjesečna izvješća o provedbi institucionalne podrške koja trebaju sadržavati:

a/ opisno izvješće u elektroničkom obliku popunjavanjem izvješća kroz modul za izvještavanje na portalu www.financijskepodrske.hr uz postavljanje priloga koji potvrđuju kontinuitet rada udruge,
b/ financijsko izvješće u elektroničkom obliku popunjavanjem izvješća kroz modul za izvještavanje na portalu www.financijskepodrske.hr uz postavljanje priloga kojima se detaljno dokumentiraju svi troškovi.

Naputak o korištenju modula za izvještavanje dostupan je na portalu www.financijskepodrske.hr

Korisnik podnosi:

- prvo četveromjesečno izvješće do xx.yy 202x. godine za razdoblje od xx.yy do xx.yy 202x. godine sa stanjem na dan xx.yy 202x. godine,
- drugo četveromjesečno izvješće do xx.yy 202x. godine za razdoblje od xx.yy do xx.yy 202x. godine sa stanjem na dan xx.yy 202x. godine,
- konačno izvješće do xx.yy 202x. godine za razdoblje od xx.yy do xx.yy 202x. godine sa stanjem na dan xx.yy 202x. godine.

Korisnik se obvezuje sve troškove i financijske obveze nastale u pojedinom izvještajnom razdoblju prikazati u tom izvještajnom razdoblju. Neprihvatljivim troškovima smatrat će se troškovi nastali u jednom izvještajnom razdoblju ukoliko će biti prikazani u drugom izvještajnom razdoblju, a sukladno navedenim razdobljima prihvatljivosti za svako četveromjesečno odnosno konačno izvješće.

Članak 5.

Nacionalna zaklada pridržava pravo kontinuiranog praćenja i vrednovanja izvršenja institucionalne podrške iz članka 1. ovog Ugovora, te preispitivanje financija i troškova u bilo koje vrijeme trajanja financijske podrške ili nakon završetka institucionalne podrške.

Nacionalna zaklada redovito organizira provedbene radionice kao i koordinacijske sastanke te izobrazbe za korisnike institucionalnih podrški na koje Korisnik obavezno upućuje svoje predstavnike/-ce sukladno uputama za prijavu koje će na vrijeme zaprimiti od Nacionalne zaklade. Nesudjelovanje predstavnika/-ca Korisnika na navedenim događanjima u organizaciji Nacionalne zaklade smatrat će se neispunjavanjem ugovornih obaveza.

Članak 6.

Korisnik ovlašćuje Nacionalnu zakladu da radi nadzora namjenskog korištenja sredstava iz članka 1. ovog Ugovora neposredno kontaktira sve pravne i fizičke osobe kojima je prema priloženoj dokumentaciji Korisnik isplatio novčana sredstva koja je dobio od Nacionalne zaklade na ime institucionalne podrške.

Članak 7.

Korisnik je dužan voditi financijsko poslovanje u skladu s propisima koji uređuju računovodstvo neprofitnih organizacija, što uključuje i dostavu svih obveznih izvještaja nadležnim institucijama u propisanim rokovima.

Nacionalna zaklada pridržava pravo kontinuiranog praćenja vodi li Korisnik propisano financijsko poslovanje, a ako utvrdi da se Korisnik nije pridržavao obaveze, može tražiti povrat sredstava odobrenih po ovom Ugovoru, odnosno primjenu odredbi članka 10. ovog Ugovora.

Članak 8.

Korisnik se obvezuje tijekom provedbe institucionalne podrške ispuniti 3 osnovna pokazatelja uspješnosti koja se odnose na:

1. održivost udruge kroz različite oblike financiranja, uključujući i financiranje iz EU fondova (i/ili drugih fondova i programa Europske unije) i Europskog gospodarskog prostora (uključujući Švicarsku),
2. ulaganje u ljudske potencijale kroz izobrazbu zaposlenika i članova upravljačkog tijela udruge te osiguranje ljudskih resursa za kvalitetan rad udruge na način da se broj zaposlenih ne može smanjiti u odnosu na broj utvrđen uvjetima natječaja (a poželjno je da se i poveća) tijekom korištenja institucionalne podrške.

U okviru ulaganja u ljudske resurse potrebno je održati ili povećati broj volontera te o tome redovno izvještavati nadležno tijelo državne uprave,

3. osiguranje međusektorske suradnje kroz konkretan angažman za razvoj lokalne zajednice u kojoj udruga djeluje.

Navedeni pokazatelji uspješnosti utvrđeni su u opisu plana provedbe te će se ostvarenje istih vrednovati i o njihovom ispunjavanju ovisi isplata odobrene financijske podrške odnosno nastavak financiranja.

Članak 9.

Korisnik se obvezuje u pisanom obliku pravovremeno izvijestiti Nacionalnu zakladu o mogućim objektivnim smetnjama tijekom korištenja institucionalne podrške koje onemogućuju njegovo izvršenje u ugovorenom obliku i/ili roku, kako bi se ugovorile izmjene ugovorenih obveza.

Korisnik može tijekom ugovorenog razdoblja od Nacionalne zaklade zatražiti promjenu u korištenju institucionalne podrške uključujući i onu vezanu uz angažman osobe i/ili prenamjenu dijela sredstava kada nastupi događaj ili okolnost zbog kojeg je potrebno zatražiti promjenu i/ili prenamjenu.

Korisnik ne može zatražiti uvažavanje promjene ili prenamjene opisane u prethodnom stavku ovog članka nakon što su one već izvršene jer se u tom slučaju takvi troškovi neće prihvatiti i Nacionalna zaklada će ih smatrati nenamjenski utrošenim sredstvima.

Zahtjev za prenamjenu dijela sredstava i/ili suglasnost za promjenu osoba angažiranih u provedbi institucionalne podrške Korisnik dostavlja Nacionalnoj zakladi u pisanom obliku s obrazloženjem i 2 u izvorniku ovjerena i potpisana primjerka prijedloga nove specifikacije troškova na obrascu proračuna institucionalne podrške 8 dana od dana uočene potrebe za promjenom i/ili prenamjenom.

Po zaprimljenom odobrenju Nacionalne zaklade u pisanom obliku, Korisnik je u obvezi postaviti skeniranu novoodobrenu specifikaciju troškova u sustav www.financijskepodrske.hr (u .pdf formatu) u roku 8 dana od dana primitka odobrenja.

U slučaju da Korisnik ne postavi novoodobrenu specifikaciju u sustav u roku propisanom u prethodnom stavku, smatrat će se da je odustao od prenamjene, a daljnje korištenje tog dijela sredstava smatrat će se nenamjenskim.

Prenamjene dijela sredstava trebaju biti svedene na najmanju moguću mjeru u odnosu na broj i učestalost tijekom ugovorenog razdoblja, pri čemu treba voditi računa o tome da zahtjev vezan uz jedno od izvještajnih razdoblja koje je utvrđeno u članku 4. Ugovora može biti upućen Nacionalnoj zakladi najkasnije do posljednjeg datuma koji se odnosi na određeno izvještajno razdoblje, a posljednji zahtjev Nacionalnoj zakladi koji se odnosi na zadnje četveromjesečje može biti upućen najkasnije do xx.yy.20zz. godine.

Nacionalna zaklada ima pravo ne odobriti prenamjenu dijela sredstava ukoliko zahtjev nema utemeljenje u objektivnim razlozima za prenamjenu.

Članak 10.

Ukoliko Korisnik institucionalne podrške ne podnese odgovarajuća izvješća iz članka 4. ovog Ugovora, ne izvrši obveze iz članka 7. i 8 ovog Ugovora, daljnja isplata biti će obustavljena, a neutrošena sredstva Korisnik je dužan vratiti na žiro-račun/IBAN Nacionalne zaklade.

U slučaju da Korisnik upotrijebi dodijeljena mu sredstva drugačije (za druge namjene) od onoga što je ugovoreno specifikacijom troškova i odredbama Naputka o korištenju sredstava, takav trošak smatrati će se nenamjenskim korištenjem dijela sredstava pa Nacionalna zaklada taj trošak neće prihvatiti u obračunima financijskog dijela provedbe financijske podrške. U slučaju nenamjenskog korištenja sredstava, Nacionalna zaklada će od Korisnika zatražiti povrat tih sredstava.

Ukoliko Korisnik ne utroši ugovorena i isplaćena sredstva odobrene podrške Nacionalna zaklada će zatražiti povrat neutrošenih sredstava.

Korisnik se obvezuje na odgovorno i transparentno korištenje financijskih sredstava Nacionalne zaklade sukladno odredbama članka 8. Pravilnika o uvjetima i postupku dodjele sredstava za ostvarivanje svrhe Nacionalne zaklade.

Članak 11.

U slučaju da Nacionalna zaklada utvrdi da Korisnik nije ispunio ugovorne obveze te zakonske obveze opisane u članku 7. ovog Ugovora, uskratit će mu se pravo na financijsku podršku u svim programskim područjima (natječaji i pozivi na iskaz interesa) u iduće dvije godine računajući od dana donošenja Odluke Upravnog odbora Nacionalne zaklade o utvrđivanju neispunjavanja ugovornih obveza.

Nacionalna zaklada će o odluci iz stavka 1. ovog članka izvijestiti nadležna tijela državne uprave.

Članak 12.

Korisnik se obvezuje u cilju vidljivosti svog djelovanja na redovito objavljivanje svojih aktivnosti na službenim mrežnim stranicama organizacije te na izradu i javno objavljivanje svog godišnjeg izvještaja o radu (koji uključuje opisni i financijski dio) odnosno godišnjeg financijskog izvještaja za vrijeme trajanja institucionalne podrške Nacionalne zaklade i to najkasnije u ožujku tekuće godine za prethodnu godinu.

Korisnik može godišnji izvještaj o radu tiskati i u obliku posebne publikacije ili samo objaviti u elektroničkom obliku na svojoj mrežnoj stranici.

Korisnik je u obvezi do kraja tekuće godine objaviti na svojoj mrežnoj stranici Financijski plan i Operativni plan/plan rada za iduću godinu.

Članak 13.

Korisnik je u obvezi Nacionalnoj zakladi dostaviti na uvid pripremu tiskanog i promotivnog materijala koji se financira odobrenom podrškom utvrđenom u članku 1. ovog Ugovora.

Ukoliko Korisnik ne postupi sukladno obvezi iz stavka 1 ovog članka to će se smatrati neispunjavanjem ugovorne obveze.

Članak 14.

Korisnik se obvezuje na mrežnoj stranici, godišnjem izvještaju o radu i javnim predstavljanjima istaknuti logotip i naziv Nacionalne zaklade kao institucije koja financira institucionalnu podršku stabilizaciji i/ili razvoju udruge što je predmet ovog Ugovora.

Pravila označavanja aktivnosti podržanih sredstvima Nacionalne zaklade dostupna su u sustavu za izvještavanje na portalu www.financijskepodrske.hr.

Korisnik je suglasan da Nacionalna zaklada koristi i objavljuje dostavljene joj fotografije, video i audio zapise tijekom trajanja institucionalne podrške u cilju promocije financijskih podrški, ilustracije razvoja civilnoga društva u Republici Hrvatskoj i djelovanja Nacionalne zaklade.

Članak 15.

Od Korisnika se očekuje odgovorno i transparentno korištenje financijskih sredstava iz javnih izvora Republike Hrvatske kroz uvođenje sustava kvalitete djelovanja i učinkovitog organizacijskog ustroja koji će na primjereni način voditi računa o odvajanju upravljačkih od izvršiteljskih poslova u organizaciji te izbjegavanju sukoba interesa iz razloga obiteljske povezanosti, ekonomskih interesa ili bilo kojeg drugog oblika zajedničkog interesa s odgovornim osobama organizacije ili drugim osobama koje koriste sredstva iz javnih izvora kroz podršku Nacionalne zaklade.

Korisnik se obvezuje da kao primatelj bespovratnih sredstava iz javnih izvora neće, za vrijeme trajanja podrške koja je predmet ovog Ugovora, sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili stranačkog kandidata/-tkinje, neće davati izravnu podršku niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političke stranke, koalicije ili njihovog kandidata/-tkinje.

Ovo može biti razlog za povrat sredstava ili raskid Ugovora.

Članak 16.

Nacionalna zaklada ne snosi odgovornost, neposrednu ili posrednu, za štete proizašle iz bilo koje aktivnosti Korisnika u provedbi institucionalne podrške.

Članak 17.

Nacionalna zaklada će jednostrano raskinuti ovaj Ugovor u slučaju kada utvrdi da Korisnik krši odredbe ovog Ugovora, ne izvršava ugovorene obveze i/ili unatoč opomeni, nije izvršio povrat neutrošenih ili nenamjenski utrošenih sredstava te će o tome izvijestiti nadležne institucije.

Korisnik se obvezuje vratiti odobrena sredstva iz članka 1. ovog Ugovora u slučaju otkazivanja ili raskida Ugovora zbog razloga opisanih u stavku 1 ovog članka, a ako to ne učini, Nacionalna zaklada će u cilju povrata sredstava aktivirati zadužnicu Korisnika.

Članak 18.

Korisnik se obvezuje tijekom provedbe podrške Nacionalne zaklade primjenjivati i poštivati sve odredbe Uredbe o zaštiti osobnih podataka (EU Regulativa 2016/679 i 95/46/EC GDPR).

Potpisivanjem ovog Ugovora Korisnik potvrđuje da je pročitao i shvatio odredbe Pravila o obradi osobnih podataka Nacionalne zaklade te da je suglasan sa korištenjem osobnih podataka koje će za vrijeme ugovorenog razdoblja dostavljati Nacionalnoj zakladi u svrhu provedbe odobrene financijske podrške. Nacionalna zaklada će na taj način prikupljene podatke spremiti u bazu podataka računalnog sustava www.financijskepodrske.hr, s tim da se podaci neće prosljeđivati trećim osobama. Podaci će se obrađivati povjerljivo i s njima će se postupati u skladu sa Zakonom i Uredbom o zaštiti osobnih podataka te će se koristiti samo u svrhu obrade korištenja i provedbe ugovorene financijske podrške.

Preporuke o načinu obrade prikupljenih osobnih podataka sastavni su dio ovog Ugovora.

Članak 19.

Za svaki oblik komunikacije – dostavu obavijesti o izmjenama i dopunama ugovora i dostavu izvještaja – koji je povezan s ovim Ugovorom potrebno je navesti klasu Ugovora.

Elektroničku prepisku s Nacionalnom zakladom potrebno je obavljati isključivo putem službene adrese elektroničke pošte Korisnika.

Članak 20.

Na ovaj Ugovor se na odgovarajući način primjenjuju Opći uvjeti propisani Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine" broj 26/2015.).

Članak 21.

Sve možebitne nesporazume i sporove ugovorne strane će nastojati riješiti mirnim putem, a ako u tome ne uspiju ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Članak 22.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava Korisnik, a 3 (tri) primjerka Nacionalna zaklada.

Korisnik **Nacionalna zaklada**

_____ _____

Klasa: _____
Urbroj: _____
Zagreb, _____