

Na temelju članka 6. Zakona o Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnoga društva (NN 173/03) i odredbi Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/2015.), Upravni odbor Nacionalne zaklade donio je na svojoj 4. sjednici održanoj 2. rujna 2017. godine

## **PRAVILNIK**

### **o uvjetima i postupku za dodjelu sredstava za ostvarivanje svrhe Nacionalne zaklade**

#### **I. TEMELJNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom utvrđuju uvjeti i postupak za dodjelu sredstava za ostvarivanje svrhe Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva (u daljnjem tekstu: Nacionalna zaklada) koja je utvrđena člankom 3. stavak 1. Zakona o Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnoga društva.

Radi ostvarivanja svoje temeljne svrhe promicanja i razvoja civilnoga društva u Republici Hrvatskoj, Nacionalna zaklada pruža stručnu i financijsku podršku programima koji potiču održivost neprofitnog sektora, međusektorsku suradnju, građanske inicijative, filantropiju, volonterstvo, unapređuju demokratske institucije društva kao i druge programe kojima se ostvaruje temeljna svrha Nacionalne zaklade.

Ovaj Pravilnik odnosi se na četverogodišnje razdoblje i primjenjivat će se od 2017. do 2021. godine.

##### **Članak 2.**

Nacionalna zaklada kao javna zaklada mješovitog tipa djelovanja provodi programe dodjele financijskih podrški putem javnih natječaja te operativno provođenje aktivnosti u suradnji s drugim organizacijama putem javnih poziva za iskaz interesa za suradnju, programsku suradnju, razvojnu suradnju i dodjelom javnih nagrada.

#### **II. UVJETI ZA ODOBRAVANJE PODRŠKI**

##### **Članak 3.**

Nacionalna zaklada dodjeljuje sredstva potencijalnim korisnicima (u daljnjem tekstu: Korisnici) uz uvjet da:

- imaju registrirano sjedište djelovanja u Republici Hrvatskoj;
- su registrirani kao udruge, zaklade, ustanove ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva), jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i građanske inicijative;
- svojim programima i svojim djelovanjem promiču vrijednosti ustavnog poretka Republike Hrvatske, te provode djelatnosti usmjerene općem/javnom dobru, potrebama zajednice i postizanju održivog razvoja;
- njihov program/projekt/inicijativa koji prijave na javni natječaj/poziv Nacionalne zaklade bude ocijenjen kao značajan za razvoj civilnoga društva u Hrvatskoj.

#### **III. VRSTE PODRŠKI I JAVNOST OBJAVE**

##### **Članak 4.**

##### **1. Vrste podrški**

Nacionalna zaklada ostvaruje svoju temeljnu svrhu kroz tri razine aktivnosti, i to kroz:

- (a) dodjelu financijskih podrški i nagrada;
- (b) programsku suradnju za inovativna ulaganja u održivost i razvoj civilnoga društva;
- (c) razvojnu suradnju za društveni razvoj u Republici Hrvatskoj.

Nacionalna zaklada može u okviru svog djelovanja i u skladu sa financijskim mogućnostima, dodjeljivati javne nagrade u područjima važnim za razvoj civilnoga društva u Republici Hrvatskoj.

Operativni dio svog djelovanja Nacionalna zaklada ostvaruje kroz suradnju s drugim dionicima uključenim u razvoj civilnoga društva u Republici Hrvatskoj i to kroz:

- (1) inicijalnu i programsku suradnju i
- (2) razvojnu suradnju.

## **2. Javnost objave**

Nacionalna zaklada objavljuje javne natječaje za odobravanje financijskih podrški te javne pozive za iskaz interesa za suradnju najmanje jednom tijekom kalendarske godine i to u: godišnjem kalendaru objave natječaja/poziva, sredstvima javnog priopćavanja, na službenim mrežnim stranicama Nacionalne zaklade i putem priopćenja za javnost. Iznimno, Nacionalna zaklada neke natječaje/pozive može imati otvorene za prijavu tijekom cijele kalendarske godine ili može organizirati objavu više puta tijekom godine.

U tekstu natječaja/poziva i uputama za prijavu Nacionalna zaklada treba utvrditi jasne uvjete natječaja/poziva, tko se i što može, a tko se i što ne može prijaviti na natječaj/poziv, koliki je najniži i najviši iznos sredstava određen za podrške, koji broj podrški će se po tom natječaju/pozivu odobriti, kako se prijaviti (uključujući i dostupnost obrazaca i uputa za prijavu), koji je rok za prijavu, koji je postupak procjenjivanja prijave, postupak ugovaranja odobrene podrške, način korištenja sredstava te način izvještavanja o provedbi odobrene podrške.

Nacionalna zaklada ustrojila je internetsku prijavu na sve natječaje i pozive za iskaz interesa kroz specijalizirane računalne programe i platforme putem kojih se provodi cjeloviti postupak objave, prijave na natječaje/pozive, procjene, ugovaranja, praćenja provedbe odobrenih podrški, izvještavanja i komunikacije s korisnicima te uvida javnosti u rezultate odobrenih podrški Nacionalne zaklade.

## **IV. POSTUPAK ODOBRAVANJA PODRŠKI**

### **Članak 5.**

Financijske podrške koje odobrava Nacionalna zaklada bespovratna su sredstva osim ako u objavljenim natječajima i/ili pozivima nije drugačije uređeno.

Postupak za dodjelu financijskih podrški odnosno bespovratnih sredstava ne smatra se upravnim postupkom pa se tako niti odluke tijela Nacionalne zaklade u postupku dodjele bespovratnih sredstava kao niti odluke donesene povodom prigovora na te odluke ne smatraju upravnim aktima već se prosuđuju prema Zakonu o zakladama i fondacijama, Zakonu o Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnoga društva, Statutu Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva, ovom Pravilniku i drugim aktima Nacionalne zaklade te propisima građanskog prava.

Postupak odlučivanja o odobravanju financijskih podrški putem javnih natječaja i poziva za iskaz interesa provodi se u tri razine.

### **1. Natječaji**

#### **Članak 6.**

Postupak odobravanja financijskih podrški putem javnih natječaja odnosi se na prijave usmjerene razvoju aktivnog građanstva, razvoju lokalne zajednice, razvoju demokracije i civilnoga društva te strateškom ulaganju u institucionalni i organizacijski razvoj udruga u Republici Hrvatskoj.

Sve natječaje izravno raspisuje Nacionalna zaklada te provodi praćenje provedbe odobrenih podrški osim onih podrški koje će se pratiti regionalno kroz djelovanje regionalnih podružnica Nacionalne zaklade.

Opis postupka odobravanja financijskih podrški putem javnih natječaja:

Prva razina:	<b>Provjera ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja</b>
--------------	--

Nakon zaključivanja svakog od objavljenih natječaja Nacionalna zaklada će organizirati komisijsku provjeru postavljenih prijava u sustav za zaprimanje prijava. Pri provjeri postavljenih prijava Komisija će utvrditi prijave koje su zadovoljile i one koje nisu zadovoljile propisane uvjete natječaja. Na taj način obaviti će se prvi krug

izbora zaprimljenih prijava. U daljnji postupak upućuju se samo prijave koje zadovolje sve propisane uvjete natječaja.

Komisija nema ovlasti tražiti dopunu dokumentacije s obzirom da nakon proteka roka za dostavu prijava nije dopušteno prijaviteljima dostavljati ili nadopunjavati obaveznu dokumentaciju koja je bila propisana natječajem, osim potrebnih pojašnjenja isključivo na temelju pisanog zahtjeva Nacionalne zaklade.

Prijavitelji koji nisu poslali svoje prijave sukladno uvjetima natječaja o tome će odmah biti obaviješteni u pisanom obliku, kao i oni čije se prijave upućene u daljnji postupak procjenjivanja.

Druga razina:	<b>Procjena kvalitete prijava</b>
---------------	-----------------------------------

Prijave koje su zadovoljile propisane uvjete natječaja upućuju se na procjenjivanje imenovanim procjenjivačkim tijelima. Procjenjivačka tijela sastoje se isključivo od vanjskih nezavisnih stručnjaka/stručnjakinja. Procjenjivačka tijela čini neparan broj članica i članova i to najmanje pet (5).

Sastav i način rada procjenjivačkih tijela uređuje se internim aktima odnosno poslovnica o radu procjenjivačkih tijela. Članice i članove procjenjivačkih tijela imenuje Upravni odbor Nacionalne zaklade.

Imena članica i članova procjenjivačkih tijela smatraju se poslovnom tajnom Nacionalne zaklade te se u tom dijelu postupka primjenjuju odredbe Pravilnika o tajnosti podataka Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva.

Članice i članovi procjenjivačkih tijela u obvezi su potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti te izjavu o sprječavanju mogućeg sukoba interesa prilikom sudjelovanja u postupku procjenjivanja zaprimljenih prijava.

Postupak procjene provodi se u jednom krugu osim u postupku procjene za odobravanje institucionalne podrške Nacionalne zaklade pri čemu procjenjivačko tijelo odluke donosi u dva kruga procjenjivanja na način da nakon prvog kruga procjene odluči o organizacijama koje ulaze u uži izbor za drugi krug procjenjivanja i konačnog odlučivanja o dodjeli sredstava.

Treća razina:	<b>Donošenje odluka o odobravanju podrški</b>
---------------	---

(1) Za postupak procjene u jednom krugu

Procjenjivačka tijela u postupku procjene u jednom krugu nakon obavljene procjene upućuju Upravnom odboru Nacionalne zaklade svoju odluku i zahtjev za odobravanje iznosa financijskih podrški za financiranje odabranih prijava u svakom programskom području s popisom procjenjivanih prijava, prikazom odobrenih podrški i obrazloženjem za one kojima nije odobrena podrška.

Procjena u jednom krugu obavlja se naročito za natječaje koje raspisuje Nacionalna zaklada, a provode se po decentraliziranom modelu kroz četiri regionalne podružnice Nacionalne zaklade.

(2) Za postupak procjene u dva kruga

Nakon prvog kruga procjenjivanja, stručna služba Nacionalne zaklade organizira programsko i financijsko vrednovanje u organizacijama koje su ušle u uži izbor za drugi krug procjenjivanja. Na temelju tako dobivenih podataka i uvida u poslovanje i sposobnosti organizacije, procjenjivačka tijela odlučuju o prijavama i organizacijama za koje se donosi konačni prijedlog odluke o financiranju ili obrazloženje o razlozima neodobravanja financijske podrške.

Procjenjivačka tijela upućuju Upravnom odboru Nacionalne zaklade zahtjev za odobravanje iznosa za financiranje odobrenih podrški s popisom organizacija za koje se odobravaju podrške i obrazloženjem za one koje se ne prihvaćaju.

### (3) Odluke Upravnog odbora Nacionalne zaklade

Upravni odbor na svojoj sjednici raspravlja zaprimljene prijedloge odluka procjenjivačkih tijela o odobravanju financijskih podrški u pojedinim programskim područjima te donosi konačne odluke o odobravanju ukupnih iznosa sredstava za financijske podrške.

Ukoliko Upravni odbor ne prihvati odluke procjenjivačkih tijela o odobravanju financijskih podrški u pojedinim programskim područjima, od procjenjivačkih tijela zatražiti će se ponovno razmatranje prijedloga, a može se odlučiti i da se postupak za dodjelu sredstava u tom slučaju ponovi uz isto ili novo procjenjivačko tijelo.

Neprihvatanje odluka procjenjivačkih tijela od strane Upravnog odbora može se dogoditi samo ako odluke nisu u skladu s objavljenim ciljevima svakog od programskih područja.

Nakon što Upravni odbor odobri iznose financijskih podrški po pojedinim područjima, sve organizacije čije su prijave bile u postupku procjenjivanja obavještavaju se o rezultatima u pisanom obliku, a rezultati se objavljuju na službenim mrežnim stranicama Nacionalne zaklade i u drugim oblicima javnog izvještavanja o radu Nacionalne zaklade.

Odluka o dodjeli financijskih podrški treba sadržavati podatke o korisnicima (naziv, sjedište, OIB, odgovorna osoba), nazivima odobrenih podrški te iznosima odobrenih sredstava.

## 2. Pozivi za iskaz interesa na suradnju

### Članak 7.

Nacionalna zaklada uz natječaje za dodjelu financijskih podrški organizacijama civilnoga društva, provodi svoje operativno djelovanje razvojem suradnje s drugim organizacijama putem poziva za iskaz interesa, u dijelu provođenja svojih poslova kojima doprinosi ostvarenju temeljne zakladne svrhe. Pozivi za iskaz interesa mogu se raspisati za provođenje inovativnih ulaganja u razvoj civilnoga društva, razvojnih programa, prijenosa znanja, međunarodnog razvoja, međusektorske suradnje, obrazovanja i utjecaja na društveni razvoj u Republici Hrvatskoj.

Pored inicijalne suradnje koja se ostvaruje putem poziva za iskaz interesa i koja je opisana u ovom članku Pravilnika, ostali oblici suradnje, a to je programska i razvojna suradnja, opisane su u članku 10. ovog Pravilnika.

Inicijalna suradnja podrazumijeva kratkoročnu suradnju na rok od najviše jedne godine, a ostvaruje se kroz pozive za iskaz interesa koji se mogu raspisati za provođenje aktivnosti u ključnim područjima operativnoga djelovanja Nacionalne zaklade u cilju ostvarivanja njene temeljne svrhe te u područjima u kojima se potiču inovativna ulaganja u razvoj civilnoga društva u Republici Hrvatskoj. Programska područja inicijalne suradnje raspisuju se u pozivima za iskaz interesa za suradnju sukladno prioritetima utvrđenim u strateškom planu djelovanja Nacionalne zaklade te godišnjim operativnim planovima.

Zainteresirani ponuditelji, na raspisani poziv za iskaz interesa, dostavljaju svoje ponude za suradnju s Nacionalnom zakladom.

I u ovom području svog djelovanja Nacionalna zaklada može, u složenijim procesima, nakon zaprimljenih ponuda za suradnju, uvesti dodatni krug izbora putem javnog natječaja ili drugog kruga izbora s jasnim uvjetima za natjecanje i mjerilima za procjenjivanje prijave/ponuda.

Opis postupka odobravanja financijskih podrški putem javnih poziva za iskaz interesa za inicijalnu suradnju:

Prva razina:	<b>Provjera ispunjavanja propisanih uvjeta poziva</b>
--------------	---

Nakon zaključivanja svakog od objavljenih poziva Nacionalna zaklada će organizirati komisijsku provjeru postavljenih ponuda na suradnju u sustav za zaprimanje prijave/ponuda. Pri provjeri postavljenih ponuda Komisija će utvrditi ponude koje su zadovoljile i one koje nisu zadovoljile propisane uvjete poziva. Na taj način

obavit će se prvi krug izbora zaprimljenih ponuda. U daljnji postupak upućuju se samo ponude koje zadovolje sve propisane uvjete poziva.

Komisija nema ovlasti tražiti dopunu dokumentacije s obzirom da nakon proteka roka za dostavu prijava nije dopušteno prijaviteljima dostavljati ili nadopunjavati obaveznu dokumentaciju koja je bila propisana pozivom, osim potrebnih pojašnjenja isključivo na temelju pisanoga zahtjeva Nacionalne zaklade.

Prijavitelji koji nisu poslali svoje ponude sukladno uvjetima poziva o tome će odmah biti obaviješteni u pisanom obliku, kao i organizacije čije su ponude upućene u daljnji postupak procjenjivanja.

<b>Druga razina:</b>	<b>Procjena kvalitete ponuda</b>
----------------------	----------------------------------

Prijave koje su zadovoljile propisane uvjete poziva upućuju se na procjenjivanje imenovanim procjenjivačkim tijelima. Procjenjivačka tijela sastoje se isključivo od vanjskih nezavisnih stručnjaka/stručnjakinja. Procjenjivačka tijela čini neparan broj članica i članova i to najmanje pet (5).

Sastav i način rada procjenjivačkih tijela uređuje se internim aktima odnosno poslovnica o radu procjenjivačkih tijela. Članice i članove procjenjivačkih tijela imenuje Upravni odbor Nacionalne zaklade.

Imena članica i članova procjenjivačkih tijela smatraju se poslovnom tajnom Nacionalne zaklade te se u tom dijelu postupka primjenjuju odredbe Pravilnika o tajnosti podataka Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva.

Članice i članovi procjenjivačkih tijela u obvezi su potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti te izjavu o sprječavanju mogućeg sukoba interesa prilikom sudjelovanja u postupku procjenjivanja zaprimljenih prijava.

Nakon obavljene procjene od strane procjenjivačkih tijela, stručna služba Nacionalne zaklade može, ako to procijeni potrebnim, a prije donošenja konačnih prijedloga odluka Upravnog odbora o odobravanju suradnje, organizirati razgovore s podnositeljima ponuda u cilju detaljnijeg sagledavanja mogućnosti zajedničke suradnje s Nacionalnom zakladom.

<b>Treća razina:</b>	<b>Donošenje odluka o prihvaćanju ponuda</b>
----------------------	--

Procjenjivačka tijela dostavljaju konačne prijedloge za uspostavu inicijalne suradnje Upravnom odboru Nacionalne zaklade koji odobrava konačne iznose sredstava za financiranje operativnih poslova Nacionalne zaklade vezanih uz iskazivanje interesa za suradnju.

Ukoliko Upravni odbor ne prihvati prijedloge za suradnju u pojedinim područjima operativnog djelovanja Nacionalne zaklade, od procjenjivačkih tijela će se zatražiti ponovno razmatranje ponuda, a može se odlučiti i da se postupak za procjenu ponuda u tom slučaju ponovi uz isto ili novo procjenjivačko tijelo.

Neprihvaćanje odluka procjenjivačkih tijela od strane Upravnog odbora može se dogoditi samo ako odluke nisu u skladu s objavljenim ciljevima svakog od objavljenih poziva za suradnju.

Nakon što Upravni odbor odobri iznose financijskih sredstava za inicijalnu suradnju po pojedinim područjima operativnoga djelovanja Nacionalne zaklade, svi ponuditelji čije su ponude bile u postupku procjenjivanja obavještavaju se o rezultatima u pisanom obliku, a rezultati se objavljuju na službenim mrežnim stranicama Nacionalne zaklade i u drugim oblicima javnog izvještavanja o radu Nacionalne zaklade.

Odluka o dodjeli financijskih podrški za inicijalnu suradnju treba sadržavati podatke o korisnicima (naziv, sjedište, OIB, odgovorna osoba), nazivima odobrenih projekata suradnje te iznosima odobrenih sredstava.

Nacionalna zaklada i organizacije čije ponude su prihvaćene i za koje su dobile financijsku podršku zajednički surađuju u provedbi odobrenih projekata iz područja operativnog djelovanja Nacionalne zaklade.

## **V. PRAĆENJE I VREDNOVANJE ODOBRENIH PODRŠKI**

### **Članak 8.**

Nacionalna zaklada će s Korisnicima kojima je odobrena financijska podrška putem natječaja zaključiti ugovore o financijskoj podršci, a s Korisnicima kojima je uspostavljena suradnja putem poziva za iskaz interesa, sporazume o suradnji na područjima utvrđenim operativnim djelovanjem Nacionalne zaklade.

Ugovorom odnosno sporazumom utvrdit će se visina financijske podrške sukladno odluci Upravnog odbora Nacionalne zaklade, predmet ugovora/sporazuma, vrijeme trajanja podrške, oblike financijskoga jamstva Korisnika za iznos odobrenih sredstava, način izvještavanja o provedbi podrške, vrednovanje provedbe i rezultata podrške, postupak za povrat neutrošenih i/ili nenamjenski utrošenih sredstava financijske podrške od strane Korisnika te odredbe o razlozima i uvjetima za otkazivanje i raskid ugovora u slučaju kršenja ili neizvršavanja odredbi ugovora/sporazuma, obavezi Korisnika o vraćanju sredstava u slučaju otkazivanja ili raskida ugovora zbog krivnje Korisnika i odredbe o primjeni propisa te o mjesnoj nadležnosti suda u slučaju spora.

Nacionalna zaklada će od Korisnika, u pisanom obliku, zatražiti povrat sredstva za provedbu odobrene podrške u slučaju kada utvrdi:

- (a) nenamjenski utrošena sredstva, kada će od Korisnika zatražiti povrat iznosa koji se odnosi na nesukladno utrošena sredstva odnosno sredstva koja su utrošena drugačije (s drugom namjenom) od onoga što je ugovoreno specifikacijom troškova provedbe podrške koja je sastavni dio ugovora odnosno sporazuma;
- (b) neutrošena sredstva, kada će od Korisnika zatražiti povrat sredstava, koja se iako ugovorena i isplaćena, nisu utrošila na provedbu odobrene podrške. Nacionalna zaklada neće zatražiti povrat sredstava u slučajevima kada je iznos neutrošenih sredstava manji od Kn 100,00 (stokuna).

U slučaju neizvršavanja ugovornih obaveza od strane Korisnika i/ili nemogućnosti izvršenja povrata neutrošenih ili nenamjenski utrošenih sredstava, Nacionalna zaklada će raskinuti ugovor/sporazum te o tome u najkraćem roku izvijestiti nadležne institucije uz pokretanje postupka naplate sredstava putem instrumenta financijskoga jamstva Korisnika. Korisnicima koji nisu izvršili ugovorene obaveze i/ili s kojima je raskinut ugovor o financiranju uskraćuje se mogućnost ostvarivanja financijske podrške Nacionalne zaklade u razdoblju od 2 godine od dana donošenja odluke Upravnog odbora.

Od Korisnika podrške Nacionalne zaklade očekuje se odgovorno i transparentno korištenje financijskih sredstava iz javnih izvora Republike Hrvatske kroz uvođenje sustava kvalitete djelovanja i učinkovitog organizacijskog ustroja koji će na primjereni način voditi računa o odvajanju upravljačkih od izvršiteljskih poslova u organizaciji te izbjegavanju sukoba interesa iz razloga obiteljske povezanosti, ekonomskih interesa ili bilo kojeg drugog oblika zajedničkog interesa s odgovornim osobama organizacije ili drugim osobama koje koriste sredstva iz javnih izvora kroz podršku Nacionalne zaklade.

Nacionalna zaklada sustavno vrednuje programski i financijski dio provedbe odobrene podrške u cilju utvrđivanja učinkovitosti ulaganja i razine promjena koje su se u lokalnoj zajednici odnosno u društvu dogodile zahvaljujući provedbi podrške kako bi na osnovu toga prilagodila prioritete i načine odobravanja financijskih podrški kojima ostvaruje svoju temeljnu svrhu i misiju djelovanja.

Sukladno članku 16. Zakona o Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnoga društva, Nacionalna zaklada javno objavljuje svoj godišnji izvještaj o radu uključujući i popis korisnika financijskih podrški te rezultate koji su postignuti provedbom odobrenih financijskih podrški Nacionalne zaklade.

## **VI. POSTUPANJE S DOKUMENTACIJOM**

### **Članak 9.**

Sve prijave na natječaje/pozive Nacionalne zaklade zaprimaju se u elektroničkom obliku s obzirom da je ustrojena internetske prijava kroz specijalizirane računalne programe i platforme Nacionalne zaklade. Putem redovne pošte zaprimaju se isključivo ovjerene i potpisane potvrde o postavljanju natječajne dokumentacije u elektroničkom obliku.

Zaprimljene elektroničke prijave s pripadajućom dokumentacijom, neovisno o tome jesu li im odobrene financijske podrške ili ne, trajno se čuvaju u elektroničkom obliku u specijaliziranim računalnim programima Nacionalne zaklade.

## **VII. OPERATIVNO DJELOVANJE KROZ RAZVOJNU I PROGRAMSKU SURADNJU I NAGRADE**

### **1. Razvojna suradnja**

#### **Članak 10.**

Svoj operativni dio djelovanja Nacionalna zaklada ostvaruje i kroz Razvojnu suradnju kojom iskazuje svjesnost o potrebi ustrojavanja s jedne strane inovativnih i ciljanih podrški kojima se pravovremeno potiče razvoj civilnoga društva u Republici Hrvatskoj i na međunarodnoj razini te s druge strane sustavnih ulaganja u razvoj, prvenstveno organizacija civilnoga društva, ali i svih drugih dionika uključenih u razvoj društva u cjelini, kroz podizanje razine kvalitete njihovog djelovanja i međusektorsku suradnju.

S tim u vezi Nacionalna zaklada Razvoju suradnju ostvaruje kroz:

- (a) jednokratne podrške razvojnim inicijativama,
- (b) sustavna ulaganja u međusektorsku suradnju i društveni razvoj Republike Hrvatske.

#### **(a) Jednokratne podrške razvojnim inicijativama**

Nacionalna zaklada je u okviru jednokratne podrške razvojnim inicijativama na međunarodnoj razini ustrojila:

- Program sufinanciranja odobrenih projekata u okviru programa "Suradnja na Euro-Mediteranu"
- Program "Europa plus" za predfinanciranje i međufinanciranje odobrenih projekata iz EU fondova

s mogućnošću otvaranja i drugih sličnih programa kojima se podržavaju i potiču aktivnosti organizacija civilnoga društva na međunarodnoj razini te učinkovitije korištenje međunarodnih fondova, naročito fondova Europske unije namijenjenih organizacijama civilnoga društva, a sukladno godišnjim operativnim planovima Nacionalne zaklade.

#### *Program "Suradnja na Euro-Mediteranu"*

Ovim oblikom suradnje Nacionalna zaklada želi podržati kvalitetne razvojne inicijative/projekte kojima je već odobrena financijska podrška na natječajima Zaklade Anna Lindh, ali im nedostaje obvezatni udio sufinanciranja cjelokupne vrijednosti razvojne inicijative/projekta, za što Nacionalna zaklada odobrava 20% iznosa odobrenih sredstava.

Kriterije za sufinanciranje 20% ukupnog iznosa odobrene razvojne inicijative/projekta, Nacionalna zaklada je utvrdila u posebnom Pravilniku o kriterijima za sufinanciranje projekata odobrenih u okviru Programa "Suradnja na Euro-Mediteranu" koji je dostupan na službenim mrežnim stranicama Nacionalne zaklade.

Odluke o odobravanju razvojnih inicijativa kroz Program "Suradnja na Euro-Mediteranu", na temelju prethodno provedenoga postupka provjere, donosi Upravni odbor Nacionalne zaklade.

#### *Program "Europa plus"*

Ovim oblikom suradnje Nacionalna zaklada želi stvoriti uvjete za kvalitetno, pravovremeno i učinkovito korištenje bespovratnih sredstava za odobrene projekte i programe organizacija civilnoga društva iz fondova i programa Europske unije.

Nacionalna zaklada ovaj oblik podrške provodi u suradnji sa specijaliziranom financijskom institucijom kroz osiguranje jamstvenog fonda na temelju kojeg će suradna financijska institucija ustrojiti posebnu kreditnu liniju za organizacije civilnoga društva s povoljnim uvjetima korištenja sa svrhom omogućavanja predfinanciranja i međufinanciranja odobrenih projekata organizacija civilnoga društva iz fondova Europske unije.

Upravni odbora Nacionalne zaklade donosi odluku o odobravanju iznosa jamstvenog fonda za Program "Europa plus", a odluke o odobravanju predfinanciranja i međufinanciranja donosi suradna financijska institucija na temelju prethodno provedene procjene i provjere od strane stručne službe Nacionalne zaklade.

## **(b) Sustavna ulaganja u međusektorsku suradnju i društveni razvoj Republike Hrvatske**

Nacionalna zaklada je ustrojila najviši oblik Razvojne suradnje kroz sustavna ulaganja u razvoj civilnoga društva, međusektorsku suradnju i društveni razvoj Republike Hrvatske i to u području:

- specijalizacije organizacija civilnoga društva u centre znanja za društveni razvoj
- obrazovanja za razvoj civilnoga društva i međusektorsku suradnju
- zakladništva i filantropije
- sustavnog ulaganja u razvoj civilnoga društva

Nacionalna zaklada provodi sustavna ulaganja kroz vlastite programe kao što je:

- specijalizirana ustanova za obrazovanje predstavnika/predstavnica organizacija civilnoga društva i drugih dionika razvoja lokalnih zajednica odnosno društveno-ekonomskog razvoja u Republici Hrvatskoj,
- IMPACT – Europski centar za međusektorsku suradnju
- suradnja sa organizacijama/institucijama iz međunarodne zajednice i/ili Republike Hrvatske u područjima kojima se doprinosi sustavnom ulaganju u razvoj civilnoga društva i društveni razvoj Republike Hrvatske.

### *Centri znanja za društveni razvoj u Republici Hrvatskoj*

U Razvojnu suradnju u području Centara znanja za društveni razvoj Nacionalna zaklada uključuje organizacije civilnoga društva s kojima je surađivala i/ili pružala im financijsku podršku tijekom trogodišnje programske suradnje, a koje su kroz razne oblike vrednovanja dokazale kvalitetu i profiliranost svog djelovanja kroz institucionalni, organizacijski i programski razvoj, visoku razinu umreženosti u svom području djelovanja i/ili uključivanja volontera i građana/građanki u svoje djelovanje, stručnost kroz provedena istraživanja te kvalitetne modele prijenosa znanja u Republici Hrvatskoj i kroz međunarodnu razvojnu pomoć/suradnju.

Nacionalna zaklada postupak odabira organizacija koje zadovoljavaju opisane uvjete provodi putem ciljanog natječaja za uspostavu Razvojne suradnje u području Centara znanja za društveni razvoj u Republici Hrvatskoj na koji se mogu prijaviti organizacije koje su prethodno bile uključene u Programsku suradnju s Nacionalnom zakladom.

Centri znanja za društveni razvoj djeluju kao svojevrsne think-do-tank organizacije koje će provoditi sljedeće aktivnosti:

- istraživanja i analize javnih politika iz područja djelovanja
- prijenos specifičnih znanja u Republici Hrvatskoj i kroz međunarodnu razvojnu pomoć
- razvoj društvenih potencijala
- zagovaranja pozitivnih društvenih promjena.

Program Centara znanja ugovara se na najmanje tri (3), a najviše pet (5) godina s mogućnošću produženja Razvojne suradnje u ovom području nakon provedenoga vrednovanja utjecaja uključenih organizacija na društveni razvoj Republike Hrvatske.

Organizacije koje sa Nacionalnom zakladom zaključe sporazume o Razvojnoj suradnji u području Centara znanja za društveni razvoj ne mogu ostvariti pravo na bilo koju drugu vrstu financijske podrške Nacionalne zaklade osim one u kojima Nacionalna zaklada ima ulogu provedbenog tijela.



Iznos sredstava koji Nacionalna zaklada dodjeljuje Centrima znanja određuje se Pravilima o primjeni standarda u provođenju Razvojne suradnje u području Centara znanja za društveni razvoj te odlukama Upravnog odbora Nacionalne zaklade na godišnjoj razini.

#### *Obrazovanje za razvoj civilnoga društva i međusektorsku suradnju*

Nacionalna zaklada ustrojila je kontinuirani i sustavni model podrške organizacijama civilnoga društva i razvoju međusektorske suradnje. To se ostvaruje kroz specijaliziranu ustanovu za obrazovanje predstavnika i predstavnica organizacija civilnoga društva i drugih dionika u područjima važnim za razvoj civilnoga društva i društveni (ekonomski) razvoj u Republici Hrvatskoj te kroz IMPACT – Europski centar za međusektorsku suradnju. Ovaj oblik Razvojne suradnje Nacionalna zaklada provodi kao vlastite programe u okviru svog operativnog djelovanja uz mogućnost uključivanja i drugih suradnih organizacija i institucija te stručnjaka i stručnjakinja.

#### *Sustavno ulaganje u razvoj civilnoga društva*

Razvojna suradnja kroz sustavna ulaganja u razvoj civilnoga društva svojevrsni je model tematskih fondova/programa kojima se na specifičan način razvija suradnja, prijenos znanja ali i financijski ulaže u pojedino programsko (tematsko) područje razvoja civilnoga društva u Republici Hrvatskoj.

Osnovni cilj ovog oblika Razvojne suradnje je zajedničko djelovanje na iznalaženju sustavnih modela podrške razvoju civilnoga društva u Republici Hrvatskoj u različitim programskim područjima.

Razvojna suradnja kroz sustavno ulaganje u razvoj civilnoga društva može se uspostaviti s jednom ili više javnih institucija odnosno tijela državne uprave koja u specifičnim područjima djeluju na razvoju ili podržavaju razvoj civilnoga društva u Republici Hrvatskoj. Ovim oblikom suradnje može se ugovoriti raspisivanja natječaja/poziva kako bi se proveo proces stvaranja sustavnog modela podrške organizacijama civilnoga društva u programskih područjima povezanim sa svrhom djelovanja suradne institucije/tijela državne uprave i Nacionalne zaklade.

Razvojna suradnja kroz sustavno ulaganje u pojedina područja razvoja civilnoga društva može se zaključiti i sa jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave kroz zajedničko objavljivanje javnih poziva/natječaja u cilju unapređenja sudioničke demokracije i financiranja društvenih projekata u lokalnoj zajednici te programa podrške razvoju civilnoga društva.

#### *Zakladništvo i filantropija*

Nacionalna zaklada uspostavlja Razvojnu suradnju u području zakladništva i filantropije sa svrhom poticanja sustavne podrške razvoju kulture davanja u općekorisne svrhe i institucionalne filantropije kroz profesionalno i učinkovito zakladništvo u Republici Hrvatskoj te povezivanje sa specijaliziranim institucijama za zakladništvo na europskoj i međunarodnoj razini u cilju osiguranja prekograničnog doniranja.

Razvojnu suradnju u ovom području moguće je uspostaviti na temelju prethodno provedenoga javnog poziva za uspostavu suradnje s Nacionalnom zakladom.

## **2. Programska suradnja**

Programska suradnja je nastavak prethodno započete inicijalne suradnje kojom je moguće uspostaviti suradni odnos s jednom ili više organizacija civilnoga društva koje u specifičnim područjima djeluju na razvoj civilnoga društva u Republici Hrvatskoj.

Osnovni cilj Programske suradnje je inovativno ulaganje u održivost i razvoj civilnoga društva te ulaganje u infrastrukturu za razvoj civilnoga društva i lokalnih zajednica u Republici Hrvatskoj.

Programska suradnja ostvaruje se na tri (3) godine i može se zaključiti s organizacijama civilnoga društva kojima Nacionalna zaklada pruža stručnu i financijsku podršku za uspostavu:

- inovativnih modela ulaganja u održivost i razvoj civilnoga društva
- podrške organizacijama civilnoga društva i lokalnim zajednicama

#### *Inovativni modeli ulaganja u održivost i razvoj civilnoga društva*

Programska suradnja može se zaključiti isključivo s organizacijama koje su prethodno ostvarile inicijalnu programsku suradnju temeljem javnog poziva za iskaz interesa za uspostavu suradnje s Nacionalnom zakladom kako je opisano u članku 7. ovog Pravilnika. Programska suradnja zaključuje se na tri godine s mogućnošću nastavka suradnje prelaskom u Razvojnu suradnju u području Centara znanja za društveni razvoj u Republici Hrvatskoj temeljem prethodnog vrednovanja i prijave na ciljani pozivni natječaj za organizacije uključene u Programsku suradnju. Ukupni iznosi sredstava za provedbu Programske suradnje utvrditi će se godišnjim financijskim i operativnim planom Nacionalne zaklade, a na temelju odluka Upravnog odbora.

#### *Podrška organizacijama civilnoga društva i lokalnim zajednicama*

Programska suradnja u području podrške organizacijama civilnoga društva i lokalnim zajednicama uspostavlja se sa suradnim organizacijama koje su u prethodnom razdoblju djelovanja Nacionalne zaklade provodile programe ulaganja u inicijative i projekte razvoja građanskih inicijativa i društvenog kapitala zajednice te sa suradnim organizacijama koje su provodile programe izobrazbe, savjetovanja i informiranja s ciljem ujednačavanja regionalnog razvoja organizacija civilnoga društva i drugih dionika u lokalnim zajednicama.

U cilju osiguranja kontinuiteta i sustavnosti podrške organizacijama civilnoga društva i lokalnim zajednicama Nacionalna zaklada uspostavlja Programsku suradnju kroz dva programa:

- Program "Aktivni u zajednici" – zajedno sa zakladama koje provode programe razvoja društvenog kapitala, kulture davanja u općekorisne svrhe i društvenih programa u lokalnim zajednicama
- Program regionalnog razvoja civilnoga društva – zajedno sa regionalnim podružnicama Nacionalne zaklade i suradnim udrugama koje provode programe izobrazbe, savjetovanja i informiranja za organizacije civilnoga društva u cilju jačanja njihovih sposobnosti za organizacijski razvoj i održivost, korištenje bespovratnih sredstava iz Europskog socijalnog fonda i drugih domaćih i međunarodnih izvora te sudjelovanja u razvoju lokalnih zajednica i društva u cjelini.

Programska suradnja u području sustavne podrške organizacijama civilnoga društva i lokalnih zajednica uspostavlja se kroz opisana dva programa na rok od 3 godine koji započinje nakon jednogodišnjeg prijelaznog razdoblja u kojem će se prethodni programi partnerstva prestrukturirati u Programsku suradnju. Nakon isteka navedenog roka i provedenog vrednovanja, Nacionalna zaklada može ponovo zaključiti Programsku suradnju u području sustavne podrške organizacijama civilnoga društva i lokalnih zajednica na rok od iduće 3 godine.

### **3. Nagrade**

#### **Članak 11.**

Nacionalna zaklada, u svrhu provedbe svoje misije, može dodjeljivati javne nagrade u područjima kojima ostvaruje svrhu svog djelovanja.

Dodjelu nagrada Nacionalne zaklada ostvaruje putem natječaja koji se provode po postupcima opisanim za natječaje za dodjelu financijskih podrški organizacijama civilnoga društva.

U tekstu natječaja za dodjelu nagrada i uputama za prijavu Nacionalna zaklada treba utvrditi jasne uvjete prijave, tko se i što može, a tko se i što ne može prijaviti na natječaj, vrstu nagrade koja će se dodijeliti (s financijskim iskazom ako se radi o novčanoj nagradi), koji broj nagrada će se po tom natječaju dodijeliti, kako se prijaviti (uključujući i dostupnost obrazaca i uputa za prijavu), koji je rok za prijavu te koji je postupak procjenjivanja prijave i dodjeljivanja nagrada.

Nacionalna zaklada utvrđuje oblik nagrade koji može biti: plaketa i/ili novčani iznos. U slučaju da se nagrada isplaćuje u novčanom obliku ne može iznositi više od Kn 10.000,00 (slovima: deset tisućakuna).

## **NAJVIŠI UKUPAN IZNOS FINANCIJSKE PODRŠKE**

### **Članak 12.**

U okviru godišnjeg plana dodjele sredstava Nacionalne zaklade, jedna organizacija može od Nacionalne zaklade dobiti najviše do:

- a) Kn 300.000,00 putem natječaja za dodjelu financijskih podrški i
- b) Kn 200.000,00 za prijave na poziv za iskaz interesa.

Na sredstva odobrena po osnovi Razvojne suradnje i Programske suradnje ne primjenjuju se najviši iznosi podrške utvrđeni u ovom članku već se određuju temeljem odluka Upravnog odbora Nacionalne zaklade u posebnim Pravilima o standardima i načinu provođenja Razvojne suradnje te Pravilima o standardima i načinu provođenja Programske suradnje.

## **VRIJEME TRAJANJA PODRŠKE NACIONALNE ZAKLADE**

### **Članak 13.**

Sve podrške koje Nacionalna zaklada dodjeljuje u cilju ostvarivanja svoje temeljne svrhe djelovanja putem natječaja i poziva za iskaz interesa za inicijalnu suradnju odnose se, u pravilu, na vremensko razdoblje do godine dana osim institucionalnih podrški koje se odobravaju na rok od tri (3) godine.

Odredbe iz stavka 1. ovog članka ne odnose se na podrške koje se dodjeljuju za Programsku i Razvojnu suradnju.

Nacionalna zaklada propisuje u uvjetima natječaja i poziva za iskaz interesa vrijeme trajanja podrške.

Višegodišnje institucionalne podrške iz stavka 1. ovog članka ugovaraju se na godišnjoj razini s propisanim programskim i financijskim vrednovanjem korištenja financijske podrške Nacionalne zaklade u prethodnom vremenu razdoblju.

Korisnici kojima Nacionalna zaklada odobri višegodišnje institucionalne podrške iz stavka 1. ovog članka mogu tu istu vrstu podrške zatražiti i ostvariti tek nakon isteka jedne godine od završetka prethodne trogodišnje podrške Nacionalne zaklade te nakon isteka dvije godine nakon drugog i svakog daljnjeg trogodišnjeg ciklusa institucionalne podrške.

Ovo vremensko ograničenje ne onemogućuje Korisnike da se tijekom tog vremena prijave i ostvare podršku u ostalim programskim područjima koje Nacionalna zaklada raspisuje putem natječaja i poziva za iskaz interesa za suradnju, u okviru najviših iznosa utvrđenih u članku 12. ovog Pravilnika.

Iznos financijske podrške koji se odobri u prvoj godini korištenja višegodišnje podrške ne može se povećavati u preostale dvije godine trajanja podrške.

Nacionalna zaklada će poticati Korisnike višegodišnjih podrški na izradu programa samofinanciranja koji će omogućiti njihovu održivost i nakon isteka podrške Nacionalne zaklade.

## **KONAČNOST ODLUKE I PRAVO PRIGOVORA**

### **Članak 14.**

Odluke Nacionalne zaklade o odobravanju ili neodobravanju podrški su konačne.

Svaka organizacija koja je sudjelovala u natjecanju za dodjelu podrški može uputiti prigovor Upravnom odboru Nacionalne zaklade u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti o rezultatima natječaja u slučaju da je uočila možebitne propuste u primjeni utvrđenoga postupka procjene njene prijave. S tim u vezi organizacije mogu ostvariti pravo uvida u dokumentaciju zbirne procjene prijava.

Upravni odbor Nacionalne zaklade dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dana zaprimanja prigovora odnosno održavanja sjednice na kojoj se raspravljalo o prigovoru, ako se radi o prigovoru koji ukazuje na propuste u primjeni propisanoga postupka procjene prijave.

Nacionalna zaklada može u zahtjevnijim slučajevima angažirati nezavisnog revizora koji će dati mišljenje o opravdanosti ili neopravdanosti zaprimljenih prigovora.

## **MJERE ZA ZAŠTITU OD MOGUĆEG SUKOPA INTERESA**

### ***Članak 15.***

Na mogući sukob interesa koji nastaje ako član/članica Upravnog odbora ili drugog tijela Nacionalne zaklade odlučuje o pitanjima koja se odnose na pravnu osobu čiji je član/članica, u čijem upravljanju sudjeluje i u kojoj ima imovinski interes, primjenjuju se odredbe članka 11. stavak 1. Zakona o Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnoga društva te odredbe Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, na način da taj član Upravnog odbora ili drugog tijela Nacionalne zaklade (procjenjivačka tijela i dr.) ne može u tom slučaju glasovati odnosno odlučivati.

Postupak iskazivanja i zaštite od mogućeg sukoba interesa propisan je dodatno i u poslovnica o radu Upravnog odbora i drugih tijela Nacionalne zaklade.

Registar iskazanih mogućih sukoba interesa za svakog člana/članicu Upravnog odbora i drugih tijela Nacionalne zaklade, kao i njenih zaposlenika, pohranjuje se u dokumentaciji Nacionalne zaklade. Registar nije javni dokument, ali se na zahtjev može staviti na uvid predstavnicima ovlaštenih tijela.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### ***Članak 16.***

Nacionalna zaklada sukladno članku 5. Statuta Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva, financira programe iz članka 1. ovog Pravilnika, na načelima javnosti, subsidijarnosti, ekonomičnosti i učinkovitosti.

### ***Članak 17.***

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Upravnog odbora Nacionalne zaklade i bit će objavljen na službenim mrežnim stranicama Nacionalne zaklade.

**Predsjednik Upravnog odbora**

**prof.dr.sc. Dražen Vikić-Topić**

Klasa: 003-05/17-02/01  
Urbroj: 07578-17-01  
Zagreb, 2. rujan 2017.